



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรส่งเสริมและประกาศเกียรติคุณบุคลากรผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริการวิชาการ ซึ่งอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย และประพฤติตนดีงามเป็นที่ประจักษ์อย่างต่อเนื่อง สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยทักษิณ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ กำหนดคุณสมบัติของผู้จะได้รับการคัดเลือก ดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) เป็นผู้อุทิศตนให้กับการบริการวิชาการอย่างต่อเนื่องและมีผลงานการบริการวิชาการเด่นเป็นที่ประจักษ์

(๓) ไม่เป็นผู้เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่มีการประกาศรายชื่อบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการครั้งล่าสุด

(๔) เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณหรือทางวินัย หรืออยู่ระหว่างดำเนินการทางจรรยาบรรณหรือสอบสวนทางวินัย รวมถึงไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) เป็นผู้ประพฤติปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ รางวัลและการประกาศเกียรติคุณ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะได้รับการประกาศเกียรติคุณ และเชิดชูเกียรติในงานเชิดชูเกียรติของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ วิธีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ

- (๑) ส่วนงานดำเนินการคัดเลือกและเสนอชื่อบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ส่วนงานละไม่เกิน ๑ ชื่อ หรือ
- (๒) คณะกรรมการดำเนินการเพื่อแสวงหาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม
- (๓) คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ไม่เกิน ๑ ชื่อ เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๗ เกณฑ์การพิจารณา

กำหนดเกณฑ์การพิจารณา ๔ องค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะของผู้ให้บริการวิชาการ (๑๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการวิชาการ อันนำไปสู่ความผูกพันกับมหาวิทยาลัย
- (๒) ร่วมแรงร่วมใจในการให้บริการวิชาการแก่ผู้รับบริการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย
- (๓) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาความคิดใหม่ วิธีการใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้รับบริการวิชาการ หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม
- (๔) มีความมุ่งมั่นต่อการให้บริการวิชาการต่อผู้รับบริการ และมีจิตสาธารณะ หรือจิตสำนึกสาธารณะ
- (๕) ใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่ ทำสิ่งใหม่ หรือแก้ไขปัญหาของผู้รับบริการ ชุมชน หรือสังคมอย่างสร้างสรรค์ และมีการมองวิกฤติเป็นโอกาสโดยมี Growth Mindset

องค์ประกอบที่ ๒ ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ (๔๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ มีผลงานการดำเนินงานบริการวิชาการ ที่ทำให้เกิดการพัฒนาเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคม มีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้ หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และสามารถนำไปอ้างอิงได้ โดยระบุโครงการที่ดำเนินการในรอบ ๕ ปี ซึ่งปรากฏเป็นที่ประจักษ์จากประเด็นต่อไปนี้ (๓๐ คะแนน)

- (๑.๑) การมีส่วนร่วมและการยอมรับของท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย
- (๑.๒) การวิเคราะห์สภาพการณ์ของท้องถิ่นและสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
- (๑.๓) การออกแบบหรือการพัฒนาหรือแนวคิดหรือกระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น
- (๑.๔) ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง
- (๑.๕) การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว
- (๑.๖) การประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ให้บริการ

(๑.๗) แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป

(๒) มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัยด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน อาทิ การบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หรือ การบริการวิชาการกับวิจัย หรือการบริการ วิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา (๕ คะแนน)

(๓) มีการเผยแพร่โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ และ จะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สุดคล้อยกับผลงาน โดยการ เผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเป็นเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิง หรือศึกษาค้นคว้า ต่อไปได้ (๕ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๓ ผลงานด้านบริการวิชาการในอดีต (๓๐ คะแนน) ประกอบด้วย

(๑) ประวัติการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง ในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) (๑๐ คะแนน)

(๒) ผลงานการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการที่โดดเด่นและเป็นที่ประจักษ์ต่อ สาธารณชนในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) โดยเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่น ที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้ เป็นรูปธรรม โดยประจักษ์ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่นนี้ต้องเป็นผลให้เกิด การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านเกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง คุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การ จดทะเบียนสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคมและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนัก และรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยรับทราบและเห็นชอบ อนุมัติให้ดำเนินการ แต่ไม่รวมถึงผลงานจากโครงการหรือกิจกรรมที่แสวงหากำไรหรือได้รับผลตอบแทน ส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ (คัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่น ๑-๒ ผลงาน) (๒๐ คะแนน)

องค์ประกอบที่ ๔ การเป็นที่ยอมรับจากองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย (๒๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- (๑) รางวัลเชิดชูเกียรติทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๑๒ คะแนน)
- (๒) การเป็นวิทยากรทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๔ คะแนน)
- (๓) การเป็นที่ปรึกษาให้แก่องค์กรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ (๔ คะแนน)

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนรวม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน

ทั้งนี้ หากภายหลังพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขาดคุณสมบัติหรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม คณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนผลการพิจารณาก็ได้

ข้อ ๘ ปฏิทินการคัดเลือก

วัน เดือน ปี	กระบวนการ
ภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙	ส่วนงานเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาเป็นบุคลากรตัวอย่างด้าน การบริการวิชาการ ไปยังสำนักส่งเสริมการบริการวิชาการ ตามแบบเสนอ ชื่อท้ายประกาศนี้

วัน เดือน ปี	กระบวนการ
ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙	คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อและพิจารณาตัดสินผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ และส่งผลการคัดเลือกไปยังฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัย
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	คณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยพิจารณาผลการคัดเลือกและตัดสินผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ
ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙	ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัยมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ จิตรนิรัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกบุคลากรตัวอย่างของมหาวิทยาลัย

แบบเสนอชื่อบุคลากรตัวอย่าง
ด้านการบริการวิชาการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลผู้เสนอและรายละเอียดของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๑. ส่วนงานที่เสนอชื่อ

๒. รายละเอียดของผู้ได้รับการเสนอชื่อ

๒.๑ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

อายุปี สังกัด คณะ/สถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย/ฝ่าย/งาน

โทรศัพท์โทรสาร..... E-mail

ระดับการศึกษาสูงสุด

ตำแหน่งงานในมหาวิทยาลัยทักษิณ

๒.๒ ประวัติการทำงาน

๒.๒.๑ ได้รับการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ.

๒.๒.๒ เป็นบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว จำนวน ปี
และปัจจุบันยังคงปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน/ฝ่าย คณะ

๒.๒.๓ เป็นบุคลากรประเภทสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยทักษิณมาแล้ว จำนวน ปี
และปัจจุบันยังคงปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน/ฝ่าย คณะ

๒.๒.๔ มีคะแนนการประเมินการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยทักษิณประจำปีย้อนหลัง ๓ ปี ดังนี้

ปีการศึกษา	ผลการประเมินประจำปีของ ฝ่ายงาน/คณะฯ	ผลการประเมินอื่น ๆ ประจำปี (ถ้ามี)
๒๕๖๗ (มิ.ย.๖๗- พ.ค.๖๘)		
๒๕๖๖ (มิ.ย.๖๖- พ.ค.๖๗)		
๒๕๖๕ (มิ.ย.๖๕- พ.ค.๖๖)		

๒.๒.๕ ประวัติการทำงานโดยสังเขป (ปี พ.ศ./ตำแหน่งหน้าที่/แสดงรายละเอียดเป็นช่วงเวลา)

วัน/เดือน/ปี	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน

๒.๓ ประวัติการศึกษา (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)

ระดับการศึกษา	สถาบันที่ศึกษา	ปีที่จบการศึกษา

๒.๔ ประวัติการศึกษาดูงาน (ตั้งแต่อดีต - ปัจจุบัน)

วัน เดือน ปี	การศึกษาดูงาน	หมายเหตุ

ตอนที่ ๒ คำชี้แจง

ให้ท่านนำเสนอข้อมูลรายละเอียดที่แสดงให้เห็นถึงผลงานและผลการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบของบุคลากรตัวอย่างด้านการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยทักษิณ พร้อมตัวอย่าง/หลักฐานอ้างอิงประกอบ

องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะของผู้ให้บริการ (Personal Characteristics)

องค์ประกอบ	รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม	ตัวอย่างประกอบ
(๑) ให้บริการวิชาการที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการ และความคาดหวังของผู้รับบริการวิชาการ อันนำไปสู่ความผูกพันกับมหาวิทยาลัย		
(๒) การร่วมแรงร่วมใจในการให้บริการวิชาการ แก่ผู้รับบริการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย		
(๓) การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ แสวงหาความคิดใหม่ วิธีการใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่เพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้รับบริการวิชาการ หรือสร้างมูลค่าเพิ่ม		
(๔) การมีความมุ่งมั่นต่อการให้บริการวิชาการต่อผู้รับบริการ และมีจิตสาธารณะหรือจิตสำนึกสาธารณะ		

องค์ประกอบ	รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติม	ตัวอย่างประกอบ
(๕) การใฝ่เรียนรู้สิ่งใหม่ ทำสิ่งใหม่ หรือ แก้ไขปัญหาของผู้รับบริการ ชุมชน หรือ สังคม อย่างสร้างสรรค์ และมีการมอง วิฤติเป็นโอกาสแบบ Growth Mindset		

องค์ประกอบที่ ๒ ความเชี่ยวชาญด้านการบริการวิชาการ (Professional Proficiency in Academic Services)

(๑) ความรู้ความสามารถด้านการบริการวิชาการ มีผลงานการดำเนินงานบริการวิชาการที่ทำให้เกิดการ พัฒนาเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคม มีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่ง หรือหลายสาขาวิชาและสามารถนำไปอ้างอิงได้ โดยระบุโครงการที่ดำเนินการในรอบ ๕ ปี ซึ่งปรากฏเป็นที่ประจักษ์จากประเด็นต่อไปนี้
--

ปีที่ดำเนินการ (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องระบุระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
(๑.๑) การมีส่วนร่วมและยอมรับของ ท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย (ข้อเสนอแนะ : การเขียนในหัวข้อนี้ควรต้องมีวิธี วิทยาการ (Methodology) ที่ได้มีการ ออกแบบการทำงานที่ชัดเจน มีความ น่าเชื่อถือทางวิชาการ ที่ให้เห็นว่าการกิจกรรม/ โครงการนี้ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมเป็นตัว เติบโตเรื่องเพื่อสร้างการยอมรับในพื้นที่)		
(๑.๒) การวิเคราะห์สภาพการณ์ของ ท้องถิ่น และสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่ เกิดขึ้น (ข้อเสนอแนะ : การเขียนในหัวข้อนี้ ควรเป็นการนำเสนอข้อมูล Baseline data ที่ เป็นสถานการณ์ก่อนทำโครงการหรือ กิจกรรม (Before) เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบผล ที่เปลี่ยนแปลงไปเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาหนึ่ง (After))		
(๑.๓) การออกแบบหรือการพัฒนาหรือ แนวคิดหรือกระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและ สังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น		

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
<p>(ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจนำกระบวนการวิจัย (Research Methodology หรือกระบวนการทางสังคม เช่น การถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือนวัตกรรม ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลง)</p>		
<p>(๑.๔) ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจนำเสนอความรู้และความเชี่ยวชาญของสาขาวิชาทั้งระดับแนวคิด และวิธีการปฏิบัติ ซึ่งแสดงถึงการเชื่อมโยงทฤษฎี แนวคิด และหลักการเข้ากับประสบการณ์ของพื้นที่ เพื่อให้เห็นผลที่เกิดขึ้นในสาขาวิชาที่ชัดเจน)</p>		
<p>(๑.๕) การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้จะเป็นการนำเสนอผลที่มีการเปลี่ยนแปลงชัดเจน (change) ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ตัวคนที่ได้นำกระบวนการที่เรียนรู้มาปรับใช้ในการทำงานได้/การเปลี่ยนแปลงที่เป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยี ควรสะท้อนให้เห็นว่านวัตกรรมและเทคโนโลยีนั้นได้เข้าไปช่วยลดปัญหาก่อนหน้านี้เช่นไร)</p>		
<p>(๑.๖) การประเมินผลลัพธ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ให้บริการ (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้ควรเขียนโดยการใช้เครื่องมือทางวิชาการมากกว่าบอกโดยระบุความรู้สึกหรือใช้ความคิดเห็นเพียงอย่างเดียว เช่น การใช้เครื่องมือการประเมินเพื่อศึกษาการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)</p>		
<p>(๑.๗) แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป (ข้อแนะนำ : การเขียนในหัวข้อนี้อาจเขียนถึงดัชนีและตัวชี้วัดเบื้องต้นที่นำไปสู่ความยั่งยืนได้ อาทิเช่น ๑) บุคคล ซึ่งได้รับความรู้นำไปใช้</p>		

ประเด็น	คำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจน	หลักฐานอ้างอิง
๒) กลุ่มและคณะทำงาน ซึ่งเป็นกลไกที่จะมีการดำเนินงานต่อไป ๓) แผนงานและกิจกรรมต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการออกแบบการเชื่อมโยงระหว่างแนวคิดกับการปฏิบัติจริง ๔) กองทุน ซึ่งจะเป็นกลไกการประกันการทำงานในอนาคต ทั้งหมดนี้อาจเชื่อมโยงการเขียนไปถึงความยั่งยืนในอนาคต และควรอธิบายพร้อมกับปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นในแนวทางการธำรงรักษาหรือนำไปขยายผลหรือปรับปรุงพัฒนา)		
(๒) มีการบูรณาการการบริการวิชาการกับภารกิจอื่นของมหาวิทยาลัยด้านใดด้านหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งด้านก็ได้ เช่น การบริการวิชาการกับการเรียนการสอน หรือการบริการวิชาการกับวิจัย หรือการบริการวิชาการกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา		
(๓) มีการเผยแพร่โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สอดคล้องกับผลงาน โดยการเผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเป็นเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิง หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้		

องค์ประกอบที่ ๓ ผลงานด้านการบริการวิชาการในอดีต (Past Performance)

(๑) ประวัติการให้บริการวิชาการแก่สังคมอย่างต่อเนื่องในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)

ปีที่ดำเนินงาน (กรณีเป็นโครงการ ต่อเนื่องระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

(๒) ผลงานการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการที่โดดเด่นและเป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ในช่วง ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) โดยเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่น ที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์

ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์แก่สังคมหรือท้องถิ่นนี้ ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน เกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการที่มหาวิทยาลัยรับทราบและเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการ แต่ไม่รวมถึงผลงานจากโครงการหรือกิจกรรมที่แสวงหากำไรหรือได้รับผลตอบแทนส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ (คัดเลือกผลงานที่มีความโดดเด่นเพียง ๑ - ๒ ผลงาน)

ปีที่ดำเนินงาน (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องระบุ ระยะเวลา)	ผลงาน (กิจกรรม/โครงการ)	ชุมชนและกลุ่มเป้าหมาย

(เขียนบรรยายผลกระทบหรือผลของการบริการวิชาการที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นให้เห็น ภาพอย่างชัดเจนเชิงประจักษ์ ไม่จำเป็นต้องระบุทุกข้อ)

การเปลี่ยนแปลงด้าน	คำอธิบาย/ชี้แจง ผลกระทบหรือ ผลของการบริการวิชาการ	หลักฐานอ้างอิง
<input type="checkbox"/> ด้านชุมชน		
<input type="checkbox"/> ด้านวิถีชีวิต		
<input type="checkbox"/> ด้านศิลปวัฒนธรรม		
<input type="checkbox"/> ด้านสิ่งแวดล้อม		
<input type="checkbox"/> ด้านอาชีพเศรษฐกิจ		
<input type="checkbox"/> ด้านการเมืองการปกครอง		
<input type="checkbox"/> ด้านคุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ		
<input type="checkbox"/> เป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียน สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญา		
<input type="checkbox"/> เป็นการเปลี่ยนแปลงในความ ตระหนักและรับรู้ในปัญหาและแนว ทางแก้ไขของชุมชน		
<input type="checkbox"/> ด้านอื่น ๆ ระบุ		

องค์ประกอบที่ ๔ การเป็นที่ยอมรับทั้งภายในและภายนอก (Popular Recognition)

(๑) รางวัลเชิดชูเกียรติ ทั้งภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับบริการวิชาการ

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล/หน่วยงานที่มอบรางวัล	วันเดือนปีที่ได้รับ
ระดับชาติ/นานาชาติ		
๑.		
๒.		

ประเภทรางวัล	ชื่อรางวัล/หน่วยงานที่มอบรางวัล	วันเดือนปีที่ได้รับ
ระดับจังหวัด		
๑.		
๒.		

(๒) การเป็นวิทยากร ทั้งภายในและภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม/ ช่วงเวลา	วิทยากรหัวข้อ	ประเภท	
		ภายใน มหาวิทยาลัย	ภายนอก มหาวิทยาลัยหรือ ต่างประเทศ

(๓) การเป็นที่ปรึกษาให้กับองค์กรภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการ

ช่วงเวลา	ชื่อองค์กรภายนอก	เรื่อง/ความเชี่ยวชาญ การเป็นที่ปรึกษา

ข้อมูลประกอบ / เอกสารสนับสนุน

(ระบุ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

ผู้เสนอชื่อ

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.