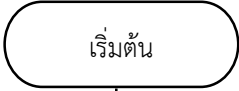
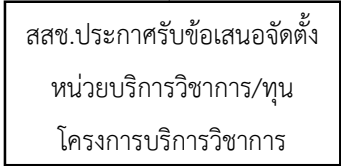
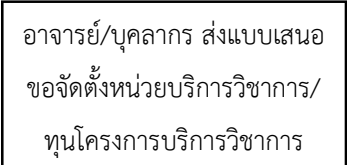


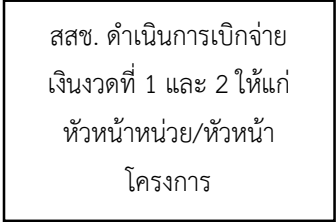
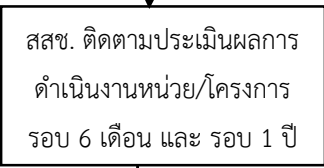
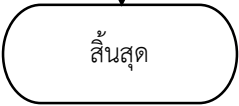


ขั้นตอนการปฏิบัติงาน : การขอรับงบประมาณจากกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ

กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
				
	<p>สถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ (สสช.) ประกาศรับข้อเสนอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการและทุนโครงการบริการวิชาการ ตามประกาศของคณะกรรมการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ เรื่อง การจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ และทุนโครงการบริการวิชาการ</p>	<p>กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรม</p>	<p>แจ้ง ล่วงหน้า ก่อน ดำเนินการ สอบ 1-2 เดือน</p>	<p>-บันทึกข้อความ ประชาสัมพันธ์การรับ ข้อเสนอจัดตั้งหน่วยบริการ วิชาการ/ทุนโครงการ วิชาการ - ประกาศคณะกรรมการ กองทุนบริการวิชาการฯ -แบบฟอร์มจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -แบบฟอร์มข้อเสนอ โครงการบริการวิชาการ</p>
	<p>- หน่วยบริการวิชาการ อาจารย์/บุคลากร จัดทีมโดยมีหัวหน้าหน่วยเสนอขอเสนอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ - อาจารย์/บุคลากร โดยหัวหน้าโครงการจัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ ส่งไปสถาบันส่งเสริมการบริการวิชาการ (ตามช่องทางที่กำหนด) ภายในเวลาที่กำหนด โดยมีเอกสารและข้อมูลนำเสนอตามที่กำหนดในประกาศ</p>	<p>-อาจารย์/ บุคลากร มหาวิทยาลัย- กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>15-30 วัน หลังจาก ประกาศ รับ ข้อเสนอฯ</p>	<p>- ประกาศคณะกรรมการ กองทุนบริการวิชาการฯ -แบบฟอร์มจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -บันทึกข้อความนำส่ง ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย/ โครงการบริการวิชาการ</p>
				

กระบวนการงาน Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
				
<div data-bbox="175 541 522 762" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>สสช. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ของแบบเสนอขอจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ/ทุนโครงการ บริการวิชาการ</p> </div>	<p>สสช. ตรวจสอบความถูกต้องของ ข้อเสนอจัดตั้งหน่วยบริการ วิชาการ/ข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการ กรณีแก้ไขจะแจ้งให้ผู้ เสนอข้อเสนอหน่วย/โครงการ แก้ไขปรับปรุงก่อนเสนอ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อ พิจารณาประเมินจากการ นำเสนอต่อไป</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>5 วัน</p>	<p>-ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -ข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการ</p>
<div data-bbox="175 890 522 1119" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาแบบเสนอขอจัดตั้ง หน่วยบริการวิชาการ/ทุน โครงการบริการวิชาการ</p> </div>	<p>- หัวหน้าหน่วย/หัวหน้าโครงการ นำเสนอโครงการ ตามระยะเวลา และรูปแบบการนำเสนอที่กำหนด</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>1-2 วัน</p>	<p>-ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -ข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการ -สไลด์นำเสนอ</p>
<div data-bbox="175 1234 522 1472" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>สสช. แจ้งผลการพิจารณาแก่ หัวหน้าหน่วย/หัวหน้าโครงการ ทราบเพื่อปรับปรุงแก้ไข</p> </div>	<p>- สสช. แจ้งผลการพิจารณาแบบ ขอจัดตั้งหน่วยบริการวิชาการ/ ทุนโครงการบริการวิชาการแก่ หัวหน้าหน่วย/หัวหน้าโครงการ -หน่วย/โครงการที่ผ่านการ พิจารณาปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอส่งกลับมาที่ สสช. ตามกำหนดเวลา</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>3-5 วัน</p>	<p>-บันทึกแจ้งผลการ พิจารณาหน่วย/โครงการ -ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -ข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการ</p>
<div data-bbox="175 1577 522 1738" style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>สสช. เสนอคณะกรรมการ กองทุนบริการวิชาการเพื่อให้ ความเห็นชอบหน่วย/โครงการ</p> </div>	<p>-สสช. เสนอหน่วย/โครงการ บริการที่ผ่านการพิจารณาให้ คณะกรรมการกองทุนบริการ วิชาการฯ ให้ความเห็นชอบ</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>3-5 วัน</p>	<p>- รายงานการประชุม คณะกรรมการกองทุน บริการวิชาการ -ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย บริการวิชาการ -ข้อเสนอโครงการบริการ วิชาการ</p>
				

กระบวนการงาน Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
				
<div data-bbox="170 409 511 640" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>สสช. ทำประกาศแจ้งผลหน่วย/ โครงการบริการวิชาการที่ได้รับ ทุนและนำส่งหนังสือแจ้งการ ได้รับทุนถึงผู้รับทุน</p> </div>	<p>สสช. ทำประกาศแจ้งผลหน่วย/ โครงการบริการวิชาการที่ได้รับ ทุน และทำบันทึกแจ้งหัวหน้า หน่วย/โครงการบริการวิชาการ ที่ ได้รับทุน</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>1-3 วัน</p>	<p>-บันทึกแจ้งผลการจัดสรร ทุน หน่วย/โครงการบริการ วิชาการ - ประกาศแจ้งผลหน่วย/ โครงการบริการวิชาการที่ ได้รับทุน</p>
<div data-bbox="170 724 511 913" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>สสช. ทำสัญญารับทุน จำนวน 2 ฉบับ (ต้นฉบับและคู่สัญญา) ให้ผู้รับทุนลงนามพร้อมพยาน</p> </div>	<p>- สสช. ทำสัญญารับทุน จำนวน 2 ฉบับ (ต้นฉบับและคู่สัญญา) - ส่งให้ผู้รับทุนลงนามพร้อมพยาน - ผู้รับทุนและพยานลงนาม แล้วส่งสัญญารับทุนตัวจริง 2 ฉบับ+ข้อเสนอโครงการ 2ฉบับ+ บันทึกข้อความเบิกเงินงวด1 จำนวน 1 ฉบับ+ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 1 ฉบับ มายัง สสช.</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>หลังจาก ประแจ ผู้รับทุนไม่ เกิน 7 วัน</p>	<p>- ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย/ โครงการบริการวิชาการ - บันทึกข้อความเบิก เงินงวดที่ 1 - ใบสำคัญรับเงิน</p>
<div data-bbox="170 1165 511 1354" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>เสนออธิการบดีหรือรอง อธิการบดีที่ได้มอบอำนาจลง นามในสัญญารับทุน</p> </div>	<p>-สสช. ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิการบดีหรือรอง อธิการบดีที่ได้มอบอำนาจลงนาม ในสัญญารับทุน</p>	<p>กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>3 วัน</p>	<p>- สัญญารับทุน จำนวน 2 ฉบับ (ต้นฉบับและ คู่สัญญา) - ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย/ โครงการบริการวิชาการ</p>
<div data-bbox="170 1480 511 1669" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>สสช. ส่งสัญญาฉบับให้แก่ ผู้รับทุน (หัวหน้าหน่วย/หัวหน้า โครงการ)</p> </div>	<p>-สสช. จัดส่งสัญญาฉบับให้แก่ ผู้รับทุน(หัวหน้าหน่วย/หัวหน้า โครงการ)</p>	<p>กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ ความรู้และ นวัตกรรมทักษิณ</p>	<p>3 วัน</p>	<p>- บันทึกข้อความส่งสัญญา - สัญญารับทุนคู่สัญญา</p>
				

กระบวนการ Flow Chart	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เอกสารอ้างอิง
				
	<p>- สสช. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงวดที่ 1 และ 2 ให้แก่หัวหน้าหน่วย/โครงการ จำนวนเงินเงินเป็นไปตามสัญญาเงินทุน และขั้นตอนการเบิกจ่ายตามแนวทางที่กำหนด</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมทักษิณ - เจ้าหน้าที่การเงิน สสช.</p>	7 วัน	<p>-สัญญาเงินทุน -ข้อเสนอจัดตั้งหน่วย/โครงการบริการวิชาการ -บันทึกข้อความเบิกเงินงวดที่ 1 -ใบสำคัญรับเงิน -ใบสัญญาอนุมัติเงิน</p>
	<p>-สสช. ติดตามประเมินผลการดำเนินงานหน่วย/โครงการ รอบ 6 เดือน และ รอบ 1 ปี เพื่อนำผลไปเป็นข้อมูลจัดสรรงบประมาณในปีถัดไปของหน่วย (3 ปี) / โครงการบริการวิชาการ (1 ปี)</p>	<p>-กลุ่มภารกิจ ถ่ายทอดองค์ความรู้และนวัตกรรมทักษิณ</p>	15 วัน	<p>-รายงานผลการดำเนินงานหน่วย/โครงการบริการวิชาการ - เอกสารนำเสนอหน่วย/โครงการบริการวิชาการ</p>
				

หมายเหตุ : รายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือการบริการกองทุนบริการวิชาการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยทักษิณ